



Приложение № 4

к приказу № 88-П от 02.04.2021г.

И.о. главного врача

М.Ф. Андреева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конфликте интересов**  
**областного государственного автономного учреждения здравоохранения**  
**«Братская стоматологическая поликлиника №3»**

Положение разработано в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции», ст.75 Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для учреждения).

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента (далее - конфликт интересов).

**Положение о конфликте интересов** - это внутренний документ организации, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Положение о конфликте интересов учреждения (далее-положение) включает следующие аспекты:

цели и задачи положения о конфликте интересов;

круг лиц, попадающих под действие положения;

основные принципы управления конфликтом интересов в учреждении;

порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;



обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;

определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;

ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

#### ***Круг лиц, попадающих под действие положения***

Действие положения распространяется на всех работников учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

#### ***Основные принципы управления конфликтом интересов в учреждении***

В основу работы по управлению конфликтом интересов в учреждении положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

Для предотвращения конфликта интересов работникам учреждения необходимо следовать Кодексу этики и служебного поведения работников ОГАУЗ «Братская городская больница №5».

#### ***Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов***

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

• содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник или фармацевтический работник обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя учреждения или непосредственного начальника, который, в свою очередь, обязан проинформировать о возникновении конфликта интересов уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.

***Порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов***

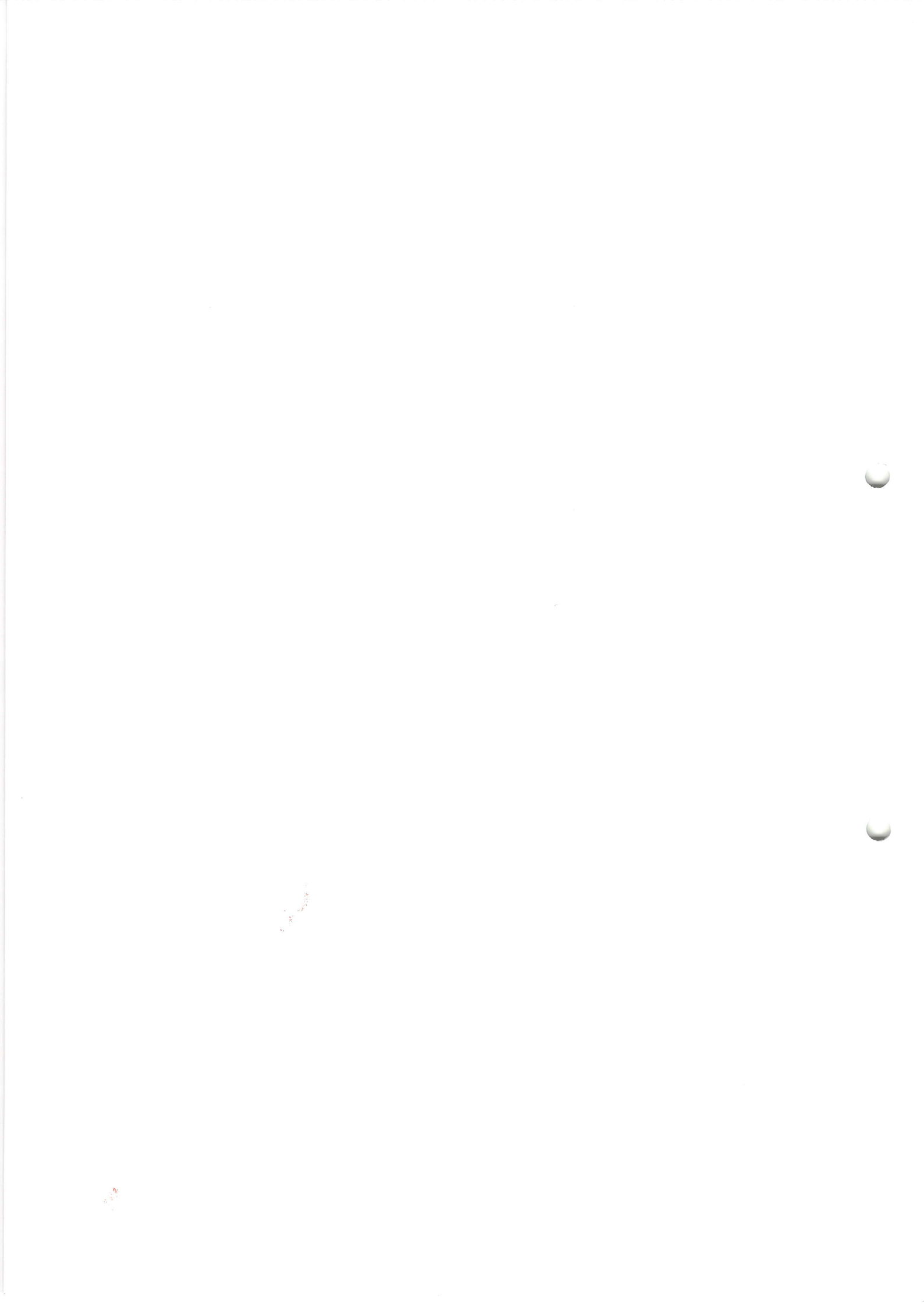


раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;  
раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  
разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  
Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.  
Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы учреждение может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Учреждение также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:  
ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;  
добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  
пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;  
временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  
перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;  
передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;  
отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;  
увольнение работника из учреждения по инициативе работника;  
увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

***Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений***



Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, являются: по поликлинике - заместитель главного врача по лечебной работе Андреева М.Ф.

Рассмотрение способов разрешения и принятия мер по разрешению конфликта интересов проводится коллегиально, с привлечением заведующих отделениями, заместителя главного врача по лечебной работе, главной медицинской сестры (при необходимости) и юриста.

